

# 【1dayspace】ご利用ガイド・予約マニュアル

バージョン: 1.2 最終更新日: 2025年12月15日

## はじめに: ご利用には会員登録が必要です

1dayspaceでは、安心・安全にご利用いただくため、スペースの予約やお問い合わせを\*\*「会員様限定」\*\*とさせていただいております。初めてご利用の方は、以下の手順で会員登録(利用申請)をお願いいたします。

## 1. 会員登録・承認の流れ

当サイトは承認制となっております。登録申請後、事務局による承認が完了するまで予約機能はご利用いただけませんので、日程に余裕をもってご登録ください。

### ステップ1: 新規ユーザー登録画面へ

- サイト右上の「ログイン / 新規登録」または、以下のURLにアクセスします。
  - [https://1dayspace.com/?page\\_id=1080](https://1dayspace.com/?page_id=1080)
- 「アカウントをお持ちでない方(新規登録)」のリンクをクリックします。

### ステップ2: 必要事項の入力・申請

- ユーザー名、メールアドレス、パスワードなど、画面の指示に従ってお客様情報を入力します。
- 利用規約をご確認の上、\*\*「登録する」\*\*ボタンをクリックしてください。
- 登録完了画面が表示されますが、この時点ではまだ\*\*「承認待ち(仮登録)」\*\*の状態です。

### ステップ3: 事務局による承認(審査)

- ご入力いただいた内容を元に、事務局にて確認・承認作業を行います。
- 承認作業には、通常1~2営業日ほどお時間をいただく場合がございます(※目安)。

### ステップ4: 承認完了・ご利用開始

1. 承認が完了すると、登録されたメールアドレス宛に\*\*「アカウント承認完了のお知らせ」\*\*が届きます。
  2. メールが届きましたら、ログインページよりログインが可能になります。
- 

## 2. 予約の方法(時間貸し・宿泊)

会員登録と承認が完了しましたら、スペースの予約が可能になります。

### ステップ 1: ログイン

1. 予約を行う前に、必ずサイトにログインしてください。
  - ログイン URL: [https://1dayspace.com/?page\\_id=1080](https://1dayspace.com/?page_id=1080)

### ステップ 2: 物件を探す・空き状況の確認

1. トップページや検索画面から、希望のスペースを探します。
2. 物件詳細ページにあるカレンダーを確認し、希望の日時(日付・時間帯)を選択します。
  - ご注意: ログインしていない状態では、予約ボタンが表示されなかったり、クリックしてもログイン画面へ誘導されます。

### ステップ 3: 予約リクエスト

1. 利用日時を選択し、合計金額を確認します。
2. \*\*「予約する(または予約リクエスト)」\*\*ボタンをクリックします。
3. 必要に応じてメッセージやオプションを入力してください。

### ステップ 4: 予約確定

1. 物件オーナーに予約が承認されると「予約完了メール」が届きます。
  2. ログインしてマイページより、48 時間以内にクレジットカードで決済をして下さい。  
未決済のまま 48 時間を経過すると自動的に予約はキャンセルされます。
  3. 当日はメールに記載された入室方法(鍵の受け渡し方法など)に従ってご利用ください。
-

### 3. 貸賃物件としてのお問い合わせ

月額賃貸(住居・オフィス契約)をご希望の場合も、会員ログインが必要です。

1. ログインした状態で、対象物件のページを開きます。
2. ページ下部の\*\*「この物件について問い合わせる」\*\*ボタンをクリックします。
3. お問い合わせ内容欄に\*\*「賃貸契約希望」「内見をしたい」\*\*等の旨を記入し、送信してください。
4. 後日、担当者より登録メールアドレス宛にご連絡いたします。